

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONELLA PERRI**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/2024 a oggi
Libera professionista

Dal 05/2022 al 11/2023
Life Clinic Day Surgery
Responsabile di sala operatoria

Dal 10/2014 al 05/2022
ASST PAPA GIOVANNI XXIII - BERGAMO
Blocco operatorio gruppo 2
Strumentista ortopedia e traumatologia, nurse di anestesia e assistente di sala. Collaborazione per la gestione dello strumentario specialistico e composizione dei set Chirurgici.

Dal 05/2013 al 10/2014
SERVIZI ITALIA-BERGAMO - OSPEDALE PAPA GIOVANNI XXIII
Centrale di sterilizzazione
Responsabile di centrale di sterilizzazione.

Dal 10/2001 al 05/2013
OSPEDALE RIUNITI DI BERGAMO e OSPEDALE PAPA GIOVANNI XXIII
Reparto di Urologia (dal 05/2002 al 10/2002)
Blocco operatorio gruppo 2
Strumentista ortopedia, chirurgia vascolare, nurse di anestesia e assistente di sala.
Blocco operatorio gruppo H 24 (2008 e 2009)
Strumentista h24 e nurse di anestesia h24

Dal 10/1992 al 10/2001
POLICLINICO SAN PIETRO – PONTE SAN PIETRO
Blocco operatorio
Strumentista ortopedia, traumatologia, otorino, oculistica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

16/05/2023

MASTER DI PRIMO LIVELLO IN CASE MANAGEMENT IN AMBITO
INFERMIERISTICO E OSTETRICO
UNIVERSITA' PEGASO

01/10/2020

MASTER DI PRIMO LIVELLO IN MANAGEMENT PER LE
PROFESSIONI
SANITARIE E DELL'ASSISTENZA SOCIALE - COORDINAMENTO ED
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI OSPEDALIERI, DOMICILIARI E
TERRITORIALI.
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO.

07/2002

DIPLOMA DI MATURITA'
DIRIGENTE DI COMUNITA'
ISTITUTO SECCO SUARDO – BERGAMO

07/1992

DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE
SCUOLA PER INFERMIERI
OSPEDALE DI LECCO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	DISCRETO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

ALTA PREDISPOSIZIONE E CAPACITA' A LAVORARE IN TEAM
PRECISIONE, PUNTUALITA' E GRANDE CAPACITA' ORGANIZZATIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

FINALIZZATA AL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONE CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DEL PC, DEI PROGRAMMI OFFICE.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il/La sottoscritto/a Antonella Perri dichiara che le informazioni indicate nel presente curriculum vitae ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sono veritiere, e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alla normativa privacy (D.Lgs. n. 196/2003) come integrata dal D.Lgs 101/2018, nonché nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR 2016/679).

Luogo, data ____TERNO D'ISOLA 25/1/2026_____

F.TO _____ANTONELLA PERRI_____