

TITOLO	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE
tipologia	REGOLAMENTO
Area di appartenenza	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Numero Codice	IOAZ976P12003
Raccolta	Aziendale

Redatto da: Mara Ripamonti	Verificato da: S.C. Qualità e Accreditamento Responsabile S.C. Affari Generali e Legali	Approvato con provv. Deliberativo n. 466 del 27.05.2016
-----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

Data emissione
20.02.2012

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	1 di 7

Sommario

Art. 1 – Oggetto.....	3
Art. 2 - Campo di Applicazione.....	3
Art. 3 – Procedura di richiesta concessione d'uso	3
Art. 3.1 Disponibilità aule didattiche e Aula Magna	4
Art. 4 Tariffe d'uso	5
Art. 5 Danni conseguenti all'uso	6
Allegati: Modulo richiesta concessione d'uso	7

STORIA DELLE MODIFICHE AL DOCUMENTO

Data	Rev. n°	Descrizione sintetica
2012	00	Prima stesura
2016	01	Integrazioni e modifiche al contenuto

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	2 di 7

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento ha per oggetto l'utilizzo dei locali aule didattiche e aule magna dell'Azienda Socio Sanitaria di Vimercate. Premesso che l'uso delle strutture di cui sopra è riservato all'Azienda per i propri fini istituzionali, l'A.S.S.T. potrà tuttavia concedere discrezionalmente l'uso delle aule didattiche e dell'aula magna, riservata prioritariamente al personale aziendale per riunioni ed eventi interni, anche ad Enti, Associazioni, Organismi, Sodalizi, etc. a condizione che nelle riunioni vengano trattati argomenti di studio, di ricerca o a carattere sociale, culturale, con esclusione di qualsiasi attività politica e commerciale e che ne facciano richiesta nel rispetto del presente Regolamento.

Art. 2 - Campo di Applicazione

Il presente Regolamento si applica a tutte le strutture di proprietà dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate, ubicate presso i diversi presidi ospedalieri ed in particolare presso gli Ospedali di Vimercate, di Carate e di Giussano.

Art. 3 – Procedura di richiesta concessione d'uso

Le richieste di concessione dovranno essere inoltrate alle Direzioni Mediche di Presidio per la necessaria autorizzazione preventiva e dovranno pervenire alla stessa almeno 20 giorni prima del giorno previsto per la manifestazione, per dar modo di avviare idonea istruttoria procedimentale.

Le richieste d'uso dei locali, per poter essere prese in considerazione, dovranno essere presentate utilizzando il modulo di richiesta, appositamente predisposto allegato al presente regolamento, compilato in ogni sua parte, sottoscritto ed accompagnato da una dichiarazione di impegno all'osservanza di quanto disciplinato dallo stesso regolamento corredata da una opportuna

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	3 di 7

illustrazione dell'iniziativa che si intende svolgere nei locali richiesti. Non saranno valutate le eventuali variazioni verbali che dovessero modificare quanto contenuto nel modulo pertanto ogni successiva variazione rispetto a quanto precedentemente richiesto dovrà essere comunicata previa presentazione di un nuovo modulo di richiesta che annullerà il precedente. Le richieste effettuate da Enti, Associazioni, Organismi etc. dovranno inoltre recare l'indicazione del numero di partita IVA o del codice fiscale del richiedente. Le richieste d'uso dei locali dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Ente, Associazione, Organismo richiedente.

Le Direzioni Mediche di Presidio nel caso di nulla osta procederanno all'invio del modulo all'ufficio economale del presidio interessato della S.C. Logistica, Alberghiera e Concessione che procederà alla verifica dell'effettiva disponibilità dell'aula ed agli adempimenti tecnici connessi alla concessione d'uso. Sarà cura sempre della Direzione Medica la comunicazione per iscritto al richiedente del diniego di concessione all'uso dell'aula. La presentazione della domanda e l'accettazione di quanto prescritto dal presente regolamento non costituisce titolo per poter usufruire dei locali. La concessione è valida soltanto se comunicata dall'Azienda Socio Sanitaria di Vimercate, la quale, in caso di diniego, non è tenuta a dare alcuna giustificazione.

Art. 3.1 Disponibilità aule didattiche e Aula Magna

Le aule dell'Azienda Socio Sanitaria di Vimercate che potranno essere messe a disposizione sono:

AULA	SEDE	CAPIENZA
Auditorium	Vimercate	90 posti
Aula didattica 2	Vimercate	15 posti
Aula didattica 3	Vimercate	31 posti
Aula didattica 4	Vimercate	18 posti
Aula Magna	Giussano	150 posti
Aula Formazione	Carate	60 posti

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	4 di 7

Il concessionario dovrà provvedere direttamente alla richiesta delle eventuali autorizzazioni previste dalle vigenti norme di P.S. o da altre disposizioni vigenti, con esonero dell'Azienda Socio Sanitaria di Vimercate da ogni responsabilità civile penale o amministrativa derivante dalla mancanza delle suddette autorizzazioni. Il concessionario è altresì tenuto a rispettare e a far rispettare il presente Regolamento e a far mantenere un comportamento corretto e decoroso alle persone presenti nel periodo di concessione. Il concessionario assume in proprio qualsiasi responsabilità – sollevandone l'Azienda – per fatti ed eventi connessi all'uso dei locali durante il periodo in cui ne ha ottenuto la concessione d'uso.

Art. 4 Tariffe d'uso

I locali verranno concessi in uso previo pagamento da effettuarsi almeno 5 giorni prima della manifestazione, presso il Tesoriere –Banca Popolare di Sondrio ag. Vimercate IBAN IT 08 P 05696 34070 000011000X62 causale versamento "Concessione in uso Aula..." finalizzato alla manutenzione ed al funzionamento della strumentazione multimediale nonché alla sua implementazione. La messa a disposizione dei locali è condizionata all'esibizione al personale della lettera di concessione e dell'attestazione del bonifico bancario. Sarà cura degli uffici economici procedere alla trasmissione della ricevuta di pagamento agli uffici della S.C. Economico Finanziaria per l'emissione della relativa fattura quietanzata.

Il Direttore Generale potrà eccezionalmente autorizzare con nota scritta e motivata l'esenzione dal pagamento in caso di manifestazioni a rilevanza istituzionale.(valutare se lasciarla o meno)

Locali:

Aule Magna/Auditorium - per eventi della durata fino a 4 ore:	euro 180,00
Aule Magna/Auditorium per eventi della durata dell'intera giornata:	euro 350,00 %
Aule didattiche/Formazioni per eventi della durata fino a 4 ore:	euro 80,000
Aule didattiche/Formazioni per eventi della durata dell'intera giornata:	euro 150,00

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	5 di 7

La locazione degli spazi istituzionali non configura esercizio di impresa ma sfruttamento del patrimonio immobiliare e pertanto è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ex art. 4 DPR 633/72

Strumenti/Supporti:

videoproiettore (al giorno): **euro 30,00 + IVA 21%**

lavagna fogli mobili (al giorno): **euro 20,00 + IVA 21%**

Il compenso orario per ogni addetto all'assistenza
fornito dall'Azienda Ospedaliera è pari a:

euro 25,82 + IVA 21%

Il concessionario che ha la necessità di installare nelle aule attrezzature particolari o altro materiale connesso alle esigenze della manifestazione dovrà richiedere, contestualmente alla presentazione della richiesta di concessione d'uso, l'autorizzazione all'utilizzo di altro materiale specificandone la natura. Tale intervento, se autorizzato, è a carico degli organizzatori, che si impegnano a ripristinare le condizioni degli ambienti utilizzati dopo la rimozione dell'attrezzatura o di altro materiale provvisoriamente installato.

Alla consegna dell'Aula, che avverrà a cura del personale degli Uffici Economici di presidio, verrà consegnato il foglio informativo sulle norme di comportamento da seguire in caso di emergenza è comunque fatto divieto di occupare le aule con un numero di persone superiore alla disponibilità. Il personale incaricato provvederà all'apertura ed alla chiusura dell'aula così come al riordino ed alla fornitura del materiale di consumo laddove richiesto.

Art. 5 Danni conseguenti all'uso

Il concessionario è tenuto ad usare la massima diligenza nell'utilizzo degli spazi, delle strutture e delle attrezzature, mantenendoli tutti indistintamente nello stato in cui si trovano all'inizio della concessione. E' tenuto altresì a segnalare immediatamente ogni danno alle strutture ed alle attrezzature assegnate con concessione d'uso, al fine di determinare eventuali responsabilità. In

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	6 di 7

caso di mancata segnalazione è ritenuto responsabile l'ultimo richiedente che ha utilizzato la struttura e l'Azienda si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del danno. Non potrà essere concesso l'ulteriore uso dei locali al concessionario che abbia arrecato danneggiamenti alla struttura e/o alle attrezzature, che non sia riconducibile alla normale usura. A tale scopo un incaricato dell'Azienda unitamente ad un incaricato o rappresentante dell'Ente, Organizzazione, Associazione etc. richiedente, visiteranno i locali concessi prima della manifestazione, onde accertare la perfetta funzionalità e l'inesistenza di danni.

Allegati: Modulo richiesta concessione d'uso

	Data ultima revisione	Data	Pagina
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE AULE DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA DI VIMERCATE	01	20.02.2012	7 di 7